

Dyrektor Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku

ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk

ogłasza nabór na kierownicze stanowisko urzędnicze

**Kierownik Oddziału PZPK w Słupsku – Park Krajobrazowy „Dolina Słupi” – główny
specjalista ds. ochrony przyrody**

Oferta nr 1/2011 z dnia 3 lutego 2011 r.

<p>1. wykształcenie: wyższe na kierunku: architektura krajobrazu, biologia, etnologia, geografia, geologia, gospodarka przestrzenna, leśnictwo, ochrona dóbr kultury, ochrona środowiska, ogrodnictwo, rolnictwo lub turystyka i rekreacja,</p> <p>2. doświadczenie: 3 lata pracy w ochronie przyrody, jednostkach badawczo-rozwojowych, Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe lub w ochronie środowiska,</p> <p>3. znajomość oraz umiejętność interpretacji przepisów prawa z zakresu ochrony przyrody i ochrony środowiska,</p> <p>4. znajomość zasad funkcjonowania samorządu województwa i kompetencji jego organów oraz</p>

<p>WYMAGANIA NIEZBĘDNE</p>	<p>przepisów dotyczących finansów publicznych,</p> <p>5. dysponowanie wiedzą i doświadczeniem w pozyskiwaniu środków finansowych pozabudżetowych,</p> <p>6. koordynowanie przynajmniej 3 projektami z zakresu czynnej ochrony przyrody,</p> <p>7. prawo jazdy kategorii B,</p> <p>8. umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników,</p> <p>9. biegła obsługa komputera (Pakiet Office),</p> <p>10. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,</p> <p>11. nieposzlakowana opinia,</p> <p>12. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,</p> <p>13. obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2008 r. Nr.223, poz. 1458/.</p>
<p>WYMAGANIA DODATKOWE</p>	<p>1. znajomość i doświadczenie w użytkowaniu programów GIS,</p> <p>2. znajomość środowiska przyrodniczego Parku Krajobrazowego „Dolina Słupi”,</p> <p>3. znajomość języków obcych,</p>

PODBIAKOWE	<p>4. odpowiedzialność, rzetelność, operatywność,</p> <p>wysoka kultura osobista, umiejętność pracy samodzielnej i w zespole, zdolność analitycznego myślenia, odporność na stres.</p>
ZAKRES STANOWISKA PRACY	<p>1. kierowanie i nadzorowanie działalności podległego Oddziału Zespołu w Słupsku,</p> <p>2. nadzór nad prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych przydzielonych Oddziałowi,</p> <p>3. wykonywanie przy pomocy podległych pracowników merytorycznych zadań zakresu ochrony: przyrody, środowiska, krajobrazu i wartości kulturowych, edukacji ekologicznej oraz turystyki i rekreacji na terenie podległego Oddziału,</p> <p>4. nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem zadań i załatwianiem spraw przez podległych pracowników,</p> <p>5. współdziałanie z innymi komórkami w celu realizacji zadań wymagających uzgodnień między nimi.</p>
WYMAGANE DOKUMENTY	<p>1. list motywacyjny,</p> <p>2. życiorys – curriculum vitae opatrzone klauzulą „wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”,</p> <p>3. kserokopie świadectw pracy,</p> <p>4. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,</p> <p>5. kserokopie innych dokumentów, potwierdzających kwalifikacje i umiejętności,</p> <p>6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach,</p>

szkoleniach,

7. oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby

ubiegającej się o zatrudnienie – załącznik

Nr 1 do Regulaminu,

8. oświadczenie kandydata, że nie był skazany

prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne

przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego

lub umyślne przestępstwo skarbowe, i że

ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz

korzysta z pełni praw publicznych -

załącznik Nr 2 do Regulaminu.

MIEJSCE
PRACY

Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych, Oddział w Słupsku – Park
Krajobrazowy „Dolina Słupi” ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk w terminie do dnia 16 lutego 2011 r. Decyduje data wpływu aplikacji do Biura.

Dokumenty należy składać z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr 1/11”.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

O terminie, czasie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani telefonicznie.

Po przeprowadzonych rozmowach kwalifikacyjnych informacja o wyniku rekrutacji będzie umieszczona w BIP-ie Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych oraz na tablicy informacyjnej w Biurze Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku.

Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do konkursu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, a następnie przekazane do archiwum zakładowego.

Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku, 76-200 Słupsk ul. Szarych Szeregów 14 informuje, że warunki formalne określone w ogłoszeniu o naborze na stanowisko kierownik Oddziału PZPK w Słupsku – Park Krajobrazowy „Dolina Słupi” – główny specjalista ds. ochrony przyrody nr 1/2011 z dnia 3 lutego 2011r. spełniają następujące osoby:

1. Pan Marcin Miller zamieszkały w Słupsku

Załączniki



Do pobrania w formacie pdf [Pobierz](#)

Data wczytania: 19-07-2013 Rozmiar: 21.65 kB Format: .pdf
